



महाराष्ट्र शासन

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, सिंधुदुर्ग  
Government Medical College & Hospital, Sindhudurg  
Near Civil Hospital, A/P.Oras, Ta.-Kudal, Dist. Sindhudurg

Phone No.(02362 228355)

E-mail ID- deangmcsindhudurg@gmail.com

जा.क्र.शावैभवसि/ स्टेशनरी साहित्य /दरपत्रके/ ४४९ /२०२६

दि.१४/०२/२०२६

### संस्थेच्या संकेतस्थळावरून दरपत्रके मागणी

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, सिंधुदुर्ग या रुग्णालयाकरीता स्टेशनरी साहित्याच्या खरेदीकरीता दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. सर्व साहित्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे.

अ.क्र	साहित्याचे नाव	नग संख्या	दर सर्व करासहित
१	३०० पेजीस रजिस्टर	१ रजिस्टर	
२	४०० पेजीस रजिस्टर	१ रजिस्टर	
३	५०० पेजीस रजिस्टर	१ रजिस्टर	
४	लाख सिलींग करिता	१ बॉक्स	
५	शेविंग ब्लेड	५० ब्लेड (१ बॉक्स)	
६	पेन्सिल सेल	१ पॅकेट	
७	स्टेपलर छोटा	१ नग	
८	पंचिग मशिन लहान	१ नग	
९	सुई	१ पॅकेट	
१०	पेन्सिल	१ बॉक्स (१० नग)	
११	कार्बन पेपर	१ पॅकेट	
१२	बिंडर क्लिप	१ बॉक्स	
१३	इनव्हलप	१ नग	
१४	सेलोटप ट्रान्सपरंट	१ नग	
१५	सेलोटप बार्ऊन	१ नग	
१६	स्केल	१ नग	
१७	पंचिग मशिन मोठी	१ नग	
१८	ए.४ रिम	१ रिम	
१९	स्प्रिंग फाईल	१ फाईल	
२०	बॉक्स फाईल	१ फाईल	
२१	निळे बॉल पेन	१ पॅकेट	
२२	लाल बॉल पेन	१ पॅकेट	
२३	काळे बॉल पेन	१ पॅकेट	
२४	प्लास्टिक ट्रे अंदाजित १ फुट X १५ इंच	१ नग	
२५	कात्री	१ कात्री	
२६	व्हाईटनर	१ पॅकेट	
२७	२०० पेजीस रजिस्टर	१ रजिस्टर	
२८	रिमोट सेल	१ पॅकेट	



२९	बोर्ड मार्कर	१ बॉक्स	
३०	दोरा	१ पॅकेट (२४ नग)	
३१	लॅरिंगोस्कोप सेल	१ सेल	
३२	टोचा	१ टोचा	
३३	सी.डी. मार्कर निळे/काळे	१ बॉक्स	
३४	रिस्लिपर जोड ६नं/७नं/८नं	१ जोड ( दर प्रत्येकी नंबर नुसार)	
३५	कुलुप	१ नग	

**अटीव शर्ती-**

- १) दरपत्रक भरणाऱ्या व्यक्तिकडे/संस्थेकडे पॅनकार्ड, सक्रिय असलेले दुकान कायदा परवाना, आधारकार्ड व राष्ट्रीयकृत बँकमध्ये सक्रिय असलेले बँक खाते आवश्यक आहे (सर्व कागदपत्रे स्वयं प्रमाणित स्वाक्षरी करण्यात यावीत).
- २) दरपत्रके ही जी.एस.टी लागू असल्यास रक्कमेसह द्यावीत/नसल्यास तश्या आशयाचे स्वयंप्रमाणित प्रमाणपत्र देण्यात यावे.
- ३) दरपत्रक दिलेल्या नमुन्यात सीलबंद लिफाफ्यावर खालीलप्रमाणे लिहावे.  
लिफाफ्यावर दरपत्रक देणाऱ्याचे व्यक्तीचे/संस्थेचे नाव नमुद करुन “ स्टेशनरी साहित्य खरेदीबाबत..” असा उल्लेख करुन दरपत्रकाचे अंतिम दिनांक २४/०२/२०२६ असे नमुद करावे.
- ४) सदर लिफाफा दिनांक: २४/०२/२०२६ रोजी सायंकाळी ५.०० वाजेपर्यंत अधिष्ठाता शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, सिंधुदुर्ग. यांच्या कार्यालयात कार्यालयीन वेळेत पोस्टाने किंवा हस्तपोच सादर करावे. उशीरा प्राप्त होणाऱ्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी. स्थानिकांना प्राधान्य देण्यात येईल.
- ५) कोणताही लिफाफा स्वीकारणे अथवा नाकारणे, तसेच सदरची प्रक्रिया रद्द करण्याचे सर्व अधिकार अधिष्ठाता, शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, सिंधुदुर्ग यांना राहतील.



14-02-2026

डॉ. अनंत डवंगे

**अधिष्ठाता**

शासकीय वैद्यकीय महाविद्यालय व रुग्णालय, सिंधुदुर्ग.

**महाविद्यालय व रुग्णालय**

**सिंधुदुर्ग**

प्रति,

श्री. विलास राठोड, उच्चश्रेणी लघुलेखक, उपरोक्त नमुद स्टेशनरी साहित्य खरेदीबाबत दरपत्रक महाविद्यालयाबाबतचा मजकूर या संस्थेच्या संकेतस्थळावर दिनांक: १४/०२/२०२६ रोजी प्रसिध्द करण्यात यावा.